

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тигильская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол №1
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Тигильская СОШ»
З.А. Сыздыкова
Приказ №137-Д от 13.09.2024



«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества на период с 2024 по 2026 гг.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
	Подготовка условий для реализации целевой модели наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: -Дорожной карты по реализации наставничества педагогических работников в МБОУ «Тигильская СОШ» на период 2024 – 2026 года - приказ «О реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Тигильская СОШ» - приказ «Приказ о закреплении наставнических пар» - разработка и утверждение персонализированных программ наставничества	Сентябрь	Административный совет
		Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации	13.09.2024 года	Директор школы

		программы наставничества		
2	Формирование банка данных наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	До 17.09.2024 года	Конева Т.А. Долгополова Л.В. Усатова Т.И.
3	Формирование банка данных наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных		
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для персонализированной программы наставничества	17.09.2024 года	Административный совет
		Обучение наставников: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - организация обмена опытом среди наставников		
5	Организация и осуществление работы наставнических групп	1) Организация групповой встречи наставников и наставляемых 2) Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	По программе наставничества	Куратор программы
		Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		

		Реализация программы наставничества	В течение года	Куратор Наставник
		Регулярные встречи наставника и наставляемого	По программе наставничества	Наставник
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	1 раз в полугодие	Куратор программы
		Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор
			Июль- август	Куратор
		Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		
7	Информационная поддержка системы наставничества	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте образовательной организации	В течение года	Куратор
		Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте школы и в социальных сетях	В течение года	Куратор